

DOORLOPENDE TEKST VINEYARD GEMEENTE WAGENINGEN

DOORLOPENDE TEKST

van de statuten van het te
Utrecht gevestigd
kerkgenootschap Vineyard
Gemeente Wageningen, zoals
deze luiden na de op 18 mei
2011 voor de te Lisse gevestigde
notaris mr. R.W.B. Timmers
verleden akte van partiele
statutenwijziging.

----- **Statuten** -----

NAAM EN ZETEL -----

Artikel 1 -----

1. Het kerkgenootschap draagt de naam: -----
"VINEYARD GEMEENTE WAGENINGEN, hierna te noemen: de ge-
meente. -----
2. Zij is gevestigd te: Wageningen. -----
3. De gemeente is opgericht op heden, voor onbepaalde tijd. -
4. De gemeente is aangesloten bij het kerkgenootschap Vineyard Benelux (VYB),
gevestigd te Utrecht, Nederland, ingeschreven in het handelsregister van de
Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder dossiernummer
30263195.

GRONDSLAG -----

Artikel 2 -----

De gemeente heeft als grondslag de Bijbel. -----

DOEL -----

Artikel 3 -----

De gemeente stelt zich als doel de verkondiging van het
Evangelie van Jezus Christus in woord en daad en uitbreiding
van het Koninkrijk van God door het werk van gemeenten. -----

MIDDELEN -----

Artikel 4 -----

1. De gemeente tracht haar doel te bereiken door: -----
 - a. het houden van samenkomsten; -----
 - b. het houden van bijbelstudiekringen; -----
 - c. het geven van godsdienstonderwijs; -----
 - d. het trainen van mensen voor geestelijk leiderschap; ---
 - e. het gebruiken en uitgeven van evangelische lektuur,
audio-visuele en andere hulpmiddelen; -----
 - f. het verlenen van pastorale zorg; -----
 - g. het uitzenden van geestelijke werkers voor zending en
evangelisatie; -----
 - h. het stichten van nieuwe gemeenten en/of gemeenschap-
pen; -----
 - i. alle andere wettige en passende middelen. -----
2. Niet alle onder 4.1. a tot en met i genoemde punten be-
hoeven gelijktijdig te worden uitgevoerd. -----

GELDMIDDELEN

Artikel 5

1. De geldmiddelen van de gemeente bestaan uit:
 - a. bijdragen van de leden;
 - b. giften en collecten;
 - c. verkrijgingen uit erfstellingen en legaten;
 - d. overige baten.
2. Jaarlijks legt het leidersteam rekening en verantwoording af van zijn financieel beheer aan de gemeente.
3. Het leidersteam draagt een vastgesteld percentage van de jaarlijkse inkomsten af aan "Vineyard Benelux".

LEDEN

Artikel 6

1. Leden van de gemeente zijn zij, die:
 - a. Jezus Christus hebben aangenomen als Heer en Verlosser van hun leven;
 - b. zich conformeren aan de grondslag en het doel van de gemeente;
 - c. regelmatig deelnemen aan de door de gemeente belegde samenkomsten.
2. Het lidmaatschap vangt aan na aanvraag bij en goedkeuring door het leidersteam en is persoonlijk.
3. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging van het lid;
 - c. door opzegging door het leidersteam;
 - d. door constatering door het leidersteam dat een lid zich aan de gemeente heeft onttrokken.
4. De leden van de gemeente worden geacht naar vermogen bij te dragen aan de gemeente.

LEIDERSTEAM

Artikel 7

Samenstelling

1. Het leidersteam is belast met het bestuur van de gemeente.
2. Het leidersteam bestaat uit tenminste drie personen, onder wie de teamleider.
3. De teamleider is tevens voorzitter van het leidersteam.
4. Het leidersteam kiest uit zijn midden een secretaris, een penningmeester en eventuele plaatsvervangers voor de functies van voorzitter en penningmeester.
5. Het leidersteam blijft wettig samengesteld, ook indien er vacatures zijn.

Artikel 8

Benoeming en ontslag

1. De leden van het leidersteam worden op voordracht van het leidersteam uit de leden van de gemeente benoemd.
2. De leden van het leidersteam treden af volgens een door het leidersteam op te maken rooster. Het aftredende lid is terstond herkiesbaar.
3. Een lid van het leidersteam kan ten allen tijde zijn functie neerleggen.
4. Voorts eindigt het lidmaatschap van het leidersteam door overlijden en door ongevraagd ontslag.



- A -

5. Het leidersteam heeft het recht één van zijn leden te schorsen casu quo te ontslaan, wanneer de betreffende persoon handelingen verricht in strijd met de statuten, reglement(en) of het algemeen gemeentebelang. Een besluit van het leidersteam tot zodanige schorsing of ontslag moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin alle leden van het leidersteam aanwezig zijn, uitgezonderd het betrokken lid. -----
6. Een lid van het leidersteam, wiens schorsing of ontslag aan de orde wordt gesteld, moet in de gelegenheid worden gesteld om zich in de desbetreffende vergadering te verantwoorden, doch neemt aan de stemming geen deel. -----

Artikel 9 -----

Taak en bevoegdheden -----

1. Het leidersteam is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, en voorts tot het verrichten van alle rechtshandelingen, die het leidersteam in het belang van de gemeente acht. -----
2. Het leidersteam is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de gemeente zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----
3. De gemeente wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het leidersteam, en kan bovendien in en buiten rechte vertegenwoordigd worden door twee van de volgende functionarissen: voorzitter, secretaris en penningmeester, tezamen, ter uitvoering van een besluit van het leidersteam. -----
4. Het leidersteam kan zich door een schriftelijk gevolmachtigde doen vertegenwoordigen, met dien verstande, dat indien de penningmeester wordt gemachtigd te beschikken over bank- en girosaldi de begrenzing van diens bevoegdheid in de volmacht dient te zijn omschreven. -----
5. Ieder lid van het leidersteam is bevoegd om voor de gemeente aan te nemen alle schenkingen en legaten, welke aan de gemeente worden gedaan, zonder dat daaraan voor de gemeente bezwarende lasten zijn verbonden, alsmede om de akten te tekenen en alles te verrichten wat daartoe verder vereist mocht worden. -----
6. De vergaderingen van het leidersteam worden geleid door de voorzitter. -----
7. Van belangrijke besluiten in de vergadering worden door de secretaris, of door een daartoe door de voorzitter aangewezen persoon, notulen opgemaakt, welke worden vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist ondertekend. -----

REKENING EN VERANTWOORDING -----

Artikel 10 -----

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. -----
2. De penningmeester heeft het beheer over geldmiddelen. Hij maakt jaarlijks een ontwerpbegroting op van de inkomsten en uitgaven voor het komende boekjaar en legt binnen drie maanden na afloop van het boekjaar aan het leidersteam rekening en verantwoording af van de inkomsten en uitgaven in het afgelopen boekjaar. -----
3. Het leidersteam benoemt jaarlijks uit de leden van de gemeente een commissie van twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het leidersteam. Deze commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het leidersteam en brengt verslag uit van haar bevindingen aan het leidersteam. -----
4. Het leidersteam is verplicht van de vermogenstoestand van de gemeente zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
5. Het leidersteam is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden tien jaren lang te bewaren. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Artikel 11 -----

1. Het leidersteam is bevoegd deze statuten te wijzigen. ----
2. Uitgesloten is een wijziging, betrekking hebbende op de grondslag of het doel van de gemeente. -----
Dit lid van artikel 11 is derhalve eveneens uitgesloten van wijziging. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 12 -----

1. De gemeente wordt ontbonden: -----
 - a. door een daartoe strekkend gezamenlijk besluit van het leidersteam; -----
 - b. door insolventie, nadat het in staat van faillissement is verklaard, of door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; -----
2. Indien de gemeente wordt ontbonden geschiedt de vereffening door het leidersteam. -----
3. Indien na vereffening een batig saldo resteert geven de vereffenaars daaraan een bestemming die overeenkomt met de grondslag en het doel van de gemeente. -----

REGLEMENTEN -----

Artikel 13 -----

1. Het leidersteam kan één of meer reglementen vaststellen of nadere regeling van hetgeen niet of niet volledig in deze statuten is bepaald. -----
2. De reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met deze statuten. -----



- 5 -

SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 14 -----

1. Over geschillen omtrent de toepassing van deze statuten, alsmede in alle gevallen waarin deze statuten niet voorzien, beslist het leidersteam. -----
2. Ingevolge artikel 18 lid 6 van boek 2 van het Burgerlijk Wetboek, zal het vermogen dat de stichting ten tijde van de omzetting in het kerkgenootschap had, alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders worden besteed dan voor de omzetting was voorgeschreven. -----

De omschrijving van doel en middelen van de stichting luiden laatstelijk: -----

"Artikel 2. -----

De stichting heeft ten doel de verbreiding van het Volle Evangelie door de gehele wereld en alle werkzaamheden hiermede verband houdende. -----

Artikel 3. -----

De stichting tracht haar doel te bereiken door het vormen van een vermogen bestemd om daaruit: -----

- a. geheel of gedeeltelijk het organiseren van bijeenkomsten, tentoonstellingen en dergelijke te bekostigen; -----
- b. subsidie te verstrekken aan personen en instellingen die een gelijk doel nastreven; -----
- c. te betalen al hetgeen voor de verwezenlijking van het gestelde doel bevorderlijk is; -----
- d. te verwerven, onderhouden en exploiteren casu quo huren van gebouwen en andere onroerende goederen, ten dienste van het sub a gestelde of van het vormen van opvangcentra, de verspreiding van literatuur en dergelijke, alles ter bevordering van het gestelde doel." -----